

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3 «Ласточка»
(МАДОУ «Детский сад №3 «Ласточка»)

Согласовано
Общим собранием трудового коллектива
(протокол от 12.03.2020 №3)



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
ДС №3 «Ласточка»
П.И.Саяхова

Приложение 2 к приказу
от «16» апреля 2020 г. №127-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расследования и учета несчастных случаев с работниками

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев с сотрудниками МАДОУ ДС №3 «Ласточка» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии со статьей 229 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) и Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 № 73, письмом Министерства просвещения РФ от 27.11.2019 №12-688 «О направлении положений по СУОТ». Положение устанавливает единый порядок расследования и учёта несчастных случаев на производстве (далее - несчастные случаи).

1.2. Расследованию и учёту подлежат несчастные случаи, произошедшие с работниками Учреждения, состоящими на постоянной работе и работающими по совместительству.

1.3. Расследованию и учёту подлежат несчастные случаи: травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение молнией, повреждения в результате контакта с животными и насекомыми, происшедшие:

при выполнении трудовых обязанностей;

на территории Учреждения или ином рабочем месте в течение рабочего времени, включая установленные перерывы, перед началом или окончанием работы;

в рабочее время на личном автотранспорте, при наличии распоряжения руководителя Учреждения на право использования его для служебных поездок или по поручению руководителя Учреждения.

1.4. Не подлежат учёту случаи естественной смерти, самоубийства.

1.5. Несчастный случай на производстве, вызвавший у работника потерю трудоспособности не менее одного дня или необходимость его перевода на другую работу на один день и более в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-1 (форма 2). Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются в журнале регистрации (форма 3).

1.6. Расследование несчастных случаев, происшедших в Учреждении, проводится в соответствии с общим порядком и в сроки, установленные статьей 229 ТК РФ. В зависимости от обстоятельств происшествия и характера повреждений здоровья пострадавших расследование проводится:

расследование несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории легких, проводится в течение трех дней; расследование иных несчастных случаев проводится в течение 15 дней.

1.7. О несчастном случае с числом пострадавших два человека и более (далее - групповой несчастный случай), несчастном случае, в результате которого пострадавшим было получено повреждение здоровья, отнесенное в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых (далее - тяжелый несчастный случай), или несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем с работниками Учреждения, при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, руководитель Учреждения в течение суток обязан направить извещение о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) (по форме 1).

При групповом несчастном случае на производстве акт формы Н-1 оформляется отдельно на каждого пострадавшего.

1.8.Сроки расследования несчастных случаев исчисляются в календарных днях, начиная со дня издания руководителем Учреждения приказа об образовании комиссии по расследованию несчастного случая.

1.9. Несчастные случаи, о которых не было своевременно сообщено руководителю Учреждения или в результате которых нетрудоспособность наступила не сразу, расследуется в установленном порядке по заявлению пострадавшего или лица, представляющего его доверенных лиц в течение 30 дней со дня поступления указанного заявления. В случае невозможности завершения расследования в указанные сроки в связи с объективными обстоятельствами председатель комиссии обязан своевременно информировать пострадавшего или его доверенных лиц о причинах задержки сроков расследования.

1.10.Руководитель Учреждения обязан выдать пострадавшему или лицу, представляющему его интересы, акт формы Н-1 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.11.В соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за своевременное и надлежащее расследование, оформление, регистрацию и учёт несчастных случаев на производстве, а также реализацию мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве возлагается на руководителя Учреждения.

1.12.Члены комиссии (включая их председателя), проводящие в установленном порядке расследование несчастных случаев, несут персональную ответственность за соблюдение установленных сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1.Работники Учреждения обязаны незамедлительно извещать руководителя Учреждения о каждом происшедшем несчастном случае. Сохранить до начала работы комиссии по расследованию несчастного случая обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не ведет к возникновению чрезвычайных обстоятельств). Если это невозможно, нужно зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии или видеосъемку).

2.2.Руководителю Учреждения необходимо:
немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставить его в медицинскую организацию (например, в поликлинику);
принять меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
принять необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая;
сообщить родственникам пострадавшего;
запросить заключение из медицинского учреждения с согласия родственников о характере и степени тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Руководитель Учреждения обязан:

2.3.1. Сообщить немедленно о случившемся (по форме 1):

в прокуратуру города;

в департамент образования и молодёжной политики;

отдел труда администрации города;

в инспекцию по охране труда ХМАО-Югры;

в ФСС.

2.3.2. Создать комиссию по расследованию несчастного случая в составе не менее трёх человек (не чётное количество). В состав комиссии включается: заместитель заведующего, специалист по охране труда, председатель первичной профсоюзной организации. Комиссию возлагает руководитель Учреждения. Состав комиссии утверждается приказом руководителя. Лица, осуществляющие непосредственный контроль за работой пострадавшего, в состав комиссии не включаются.

2.4. В целях расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого НС на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом подготавливаются следующие документы:

приказ руководителя о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

планы, эскизы, схемы, а при необходимости фото и видеоматериалы места происшествия (форма 7);

документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;

выписки их журналов инструктажей по охране труда;

протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц (форма 6), объяснения пострадавших;

экспертные заключения специалистов, результаты исследований и экспериментов;

медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причинённого здоровью пострадавшего, или причине его смерти, о нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или токсического опьянения;

копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

другие документы по усмотрению комиссии.

2.5. Комиссией принимаются к рассмотрению только оригиналы подготовленных документов, после чего с них снимают заверенные копии (делают выписки).

2.6. Работа комиссии по расследованию несчастного случая:

2.6.1. В ходе расследования каждого несчастного случая комиссия производит осмотр места происшествия, выявляет и опрашивает очевидцев несчастного случая и должностных лиц, чьи объяснения могут быть необходимы, знакомится с действующими в организации локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами (коллективным договором, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и др.), в том числе устанавливающими порядок решения вопросов обеспечения безопасных условий труда и ответственность за это должностных лиц, получает от руководителя иную необходимую информацию и по возможности объяснения от пострадавшего по существу происшествия.

2.6.2. При расследовании несчастного случая на производстве по требованию комиссии руководитель Учреждения за счёт собственных средств обеспечивает выполнение технических расчётов, проведения лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов.

2.6.3. Члены комиссии организуют встречи с пострадавшим, их доверенными лицами и членам семьи в целях ознакомления их с результатами расследования, при необходимости вносят предложения по вопросам оказания им помощи социального характера, разъясняют порядок возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавшему и оказывают правовую помощь по решению указанных вопросов.

2.6.4. На основании собранных материалов расследования, комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения государственных нормативных требований охраны труда, вырабатывает мероприятия по устранению причин и предупреждению подобных несчастных случаев, определяет, были ли действия пострадавшего в момент несчастного случая обусловлены трудовыми отношениями с руководителем Учреждения.

2.6.5. В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о его причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете, квалификации и др.), решение принимается большинством голосов членов комиссии. При этом члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

2.7. Руководитель Учреждения в трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая на производстве обязан выдать один экземпляр утвержденного им заверенного печатью акта формы Н-1 пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом доверенным лицам пострадавшего. Вторые экземпляры утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 и составленного в установленных случаях акта о расследовании несчастного случая с копиями материалов расследования хранятся в течение 45 лет в Учреждении.

2.8. При страховых случаях третий экземпляр утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 руководитель Учреждения направляет в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации в качестве страхователя). Невостребованные акты остаются в Учреждении. В случае ликвидации Учреждения акты по форме Н-1 подлежат передаче на хранение в государственную инспекцию по труду субъекта Российской Федерации.

2.9. Оформленный акт о расследовании несчастного случая с прилагаемыми к нему материалами расследования и копией (копиями) составленного в установленных случаях акта формы Н-1 в трехдневный срок после их представления руководителю Учреждения направляются председателем комиссии в прокуратуру, куда ранее направлялось извещение о несчастном случае. Копии указанных документов направляются также в соответствующую государственную инспекцию по труду.

2.10. Материалы расследования групповых несчастных случаев, несчастных случаев с возможным инвалидным исходом, со смертельным исходом вместе с актом по форме Н-1 и актом их расследования в 3-хдневный срок после оформления должны быть направлены работодателем в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай, в государственную инспекцию по труду субъекта Российской Федерации, а также органы государственного надзора.

2.11. Все зарегистрированные в Учреждении несчастные случаи на производстве включаются в годовую форму федерального государственного статистического наблюдения за травматизмом на производстве, утверждаемую Государственным комитетом Российской Федерации по статистике и направляемую в органы статистики в установленном порядке.

2.12. При выявлении несчастного случая на производстве, о котором руководителем Учреждения не было сообщено в соответствующие органы в сроки, установленные статьей 228 ТК РФ (далее - сокрытый несчастный случай на производстве), поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего, его доверенного лица или родственников погибшего в результате несчастного случая о несогласии их с выводами комиссии, а также при поступлении от работодателя (его представителя) сообщения о последствиях несчастного случая на производстве или иной информации, свидетельствующей о нарушении установленного порядка расследования (отсутствие своевременного сообщения о тяжелом или смертельном несчастном случае,

расследование его комиссией ненадлежащего состава, изменение степени тяжести и последствий несчастного случая), государственный инспектор труда, независимо от срока давности несчастного случая, проводит дополнительное расследование несчастного случая, как правило, с участием профсоюзного инспектора по труду. По результатам расследования государственный инспектор по труду составляет заключение (по форме 5) и выдает предписание, являющиеся обязательными для исполнения руководителем Учреждения.

2.13. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом (в течение месяца по завершении расследования) руководитель Учреждения направляет в государственную инспекцию по труду, а в необходимых случаях в соответствующий территориальный орган федерального надзора сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах (по форме 8), настоящего положения. О страховых случаях указанное сообщение направляется также в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).